

TVIRTINU _____
 (parašas)
 Administracijos direktorius
 Antanas Bartulis

PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI

2025 m. d. Nr.

1. Teritorijų planavimo dokumento rengimo pagrindas: Šiaulių miesto savivaldybės mero 2025 m. balandžio 29 d. potvarkis Nr. M-649 „Dėl detaliojo plano keitimo“.

2. Planavimo dokumento pavadinimas: Supaprastinta tvarka parengto detaliojo plano nuosavybės teisėms atkurti į Bonifaco Valančiaus turėtą žemės sklypą, buv. Pakartuvių g. 58 (K. Kalinausko g. 58a) (TPDR reg. Nr. T00040308) keitimą, teritorijų planavimo inicijavimo pagrindu.

3. Planuojamos teritorijos adresas: į planuojamą teritoriją patenka sklypai Serbentų g. 78 (kadastro Nr. 2901/0012:394) ir Serbentų g. 78A (kadastro Nr. 2901/0012:395), Šiauliuose.

4. Planuojamos ir nagrinėjamos teritorijos plotas: planuojamos teritorijos plotas – 0,2683 ha, nagrinėjamos teritorijos plotas – apie 0,3750 ha.

5. Kvartalo ribos: planuojama teritorija atitinka kvartalo apibrėžimą pagal Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 2 straipsnio 10 dalies nuostatas – planuojamą teritoriją iš dviejų pusių riboja inžinerinių komunikacijų koridoriai: vakaruose – Dubijos g., pietinėje – Serbentų g., šiaurėje – suformuotas ir įregistruotas nekilnojamojo turto registre žemės sklypas, rytinėje pusėje laisva nesuformuota valstybinė žemė.

6. Planavimo organizatorius: Šiaulių miesto savivaldybės administracijos direktorius, Vasario 16-osios g. 62, LT-76295 Šiauliai, tel. +370 41 509490, el. p. info@siauliai.lt.

7. Planavimo iniciatorius: Fiziniai asmenys.

8. Rengėjas: pasirenka planavimo iniciatorius.

9. Planavimo tikslai: teritorijos naudojimo reglamento nustatymas, vadovaujantis galiojančių teisės aktų reikalavimais ir Šiaulių miesto bendrojo plano sprendiniais.

10. Detaliojo plano uždaviniai:

10.1. žemės sklypų performavimas;

10.2. žemės sklypams nustatyti pagrindinę žemės naudojimo paskirtį, naudojimo būdus, nustatyti privalomus ir papildomus teritorijos naudojimo reglamentus ir/ ar žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo principus vadovaujantis Šiaulių miesto bendrojo plano sprendiniais. (pagal pridedamą schemą).

11. Papildomi detaliojo plano uždaviniai: numatyti funkcinis bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis, suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą, suplanuoti susisiekimo ir inžinerinių tinklų koridorius ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį, vykdyti institucijų išduotose planavimo sąlygose nurodytus reikalavimus.

12. Papildomi reglamentai: nenustatomi.

13. Tyrimai ir galimybių studijos: parengti planuojamos teritorijos topografinį planą; atlikti planuojamos ir aplinkinės teritorijos gamtinės ir urbanistinės aplinkos analizę. Parengti suvestinį inžinerinių tinklų, susisiekimo, želdynų, sklypo ribų nužymėjimo ir servitutų bei kitus brėžinius paaiškinančius planuojamus sprendinius ir pan.

14. SPAV reikalingumas: nereikalingas arba nustatomas pagal institucijų sąlygas.

15. Detaliojo plano koncepcijos rengimas: nerengiama.

16. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti: nerengiamas.

17. Sprendinių nepriklausomas ekspertinis vertinimas: nerengiamas.

18. Suplanuotų urbanistinių struktūrų vizualizacijos 3D formatu ir maketo parengimas: įvertinus esamą būklę ir parengus detaliojo plano sprendinius, sprendinių

konkretizavimo stadijoje vyriausiajam architektui, įvertinus poreikį, pateikti formuojamų urbanistinių struktūrų maketą ir (ar) 3D modelį, reikalingą detaliojo plano sprendiniams paaiškinti.

19. Informacinio (ių) stendo (ų) vieta(os) ir stendo matmenys: informacinio stendo vieta nurodyta planuojamos teritorijos schemoje. Informacinio stendo matmenys nemažesni nei 40 x 50 cm.

20. Detaliojo planavimo etapai: parengiamasis, rengimo ir baigiamasis.

21. Viešumo užtikrinimas: detaliojo plano rengimo viešumo procedūros atliekamos teisės aktuose nustatyta tvarka. Jas užtikrina planavimo organizatorius ir jo įgaliotas asmuo.

22. Planavimo terminai: nurodyti teritorijų planavimo proceso inicijavimo sutartyje.

23. Derinimo procedūra: detalų planą derinti Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų rengimo ir teritorijų planavimo proceso valstybinės priežiūros informacinėje sistemoje (TPDRIS).

24. Kiti reikalavimai: trūkstamus planavimui pradinis duomenis organizatorius paveda surinkti rengėjui. Projektą rengti ant skaitmeninių žemėlapių, panaudojant M 1:500 – M1:1000 duomenis. Planavimo organizatorius patvirtintą dokumentą turi užregistruoti www.planuojustatau.lt.

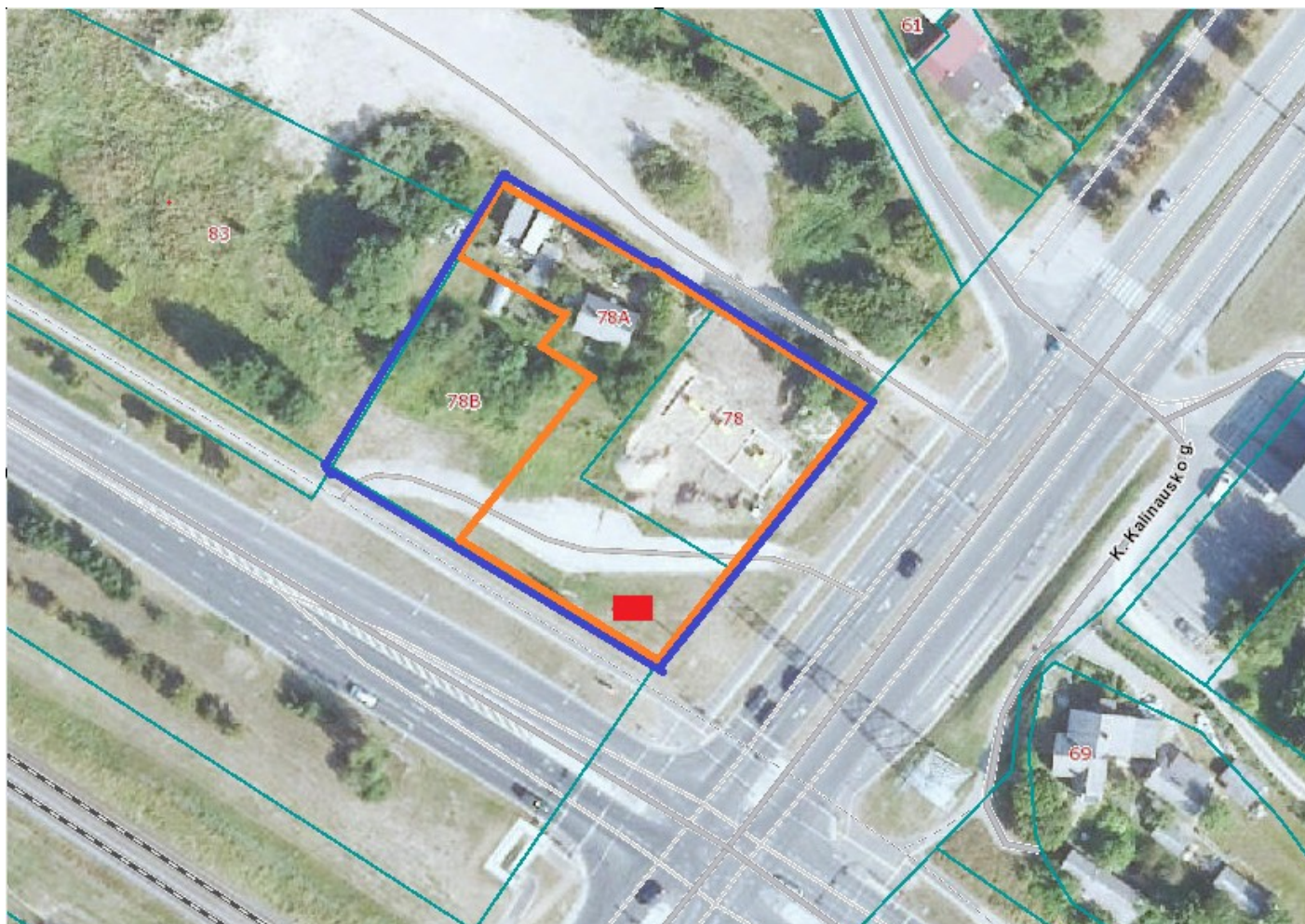
PRIDEDAMA: Planuojamos – nagrinėjamos teritorijos ir informacinio stendo schema, 1 lapas.

Parengė:

Architektūros skyriaus vyr. specialistė

Kristina Petrauskienė

NAGRINĖJAMOS IR PLANUOJAMOS TERITORIJOS SCHEMA SU INFORMACINIO STENDO VIETA



Nagrinėjama teritorija



Planuojama teritorija



Informacinio stendo vieta

**(ne mažiau, kaip 40 x 50 cm.
ploto vieta)**

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖ 188771865, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai LT-76295
Dokumento pavadinimas (antraštė)	PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA TERITORIJŲ PLANAVIMO DOKUMENTUI RENGTI
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-05-12 Nr. AUV-27
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Antanas Bartulis, Savivaldybės administracijos direktorius, ŠIAULIŲ MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA
Sertifikatas išduotas	ANTANAS BARTULIS, Šiaulių miesto savivaldybės administracija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-05-09 15:55:08 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-X-L
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-05-09 15:55:09 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-13 09:09:02 – 2028-06-12 09:09:02
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Šiaulių miesto savivaldybės administracija, į.k. 188771865 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:31:21 iki 2027-12-18 11:31:21
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų valdymo sistema Avilys, versija 3.5.71.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-05-12 07:54:42)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-05-12 07:54:42 Dokumentų valdymo sistema Avilys